

Wir suchen zu sofort für unser Büro in Hannover

einen Profi für die Lohn- und Gehalts- abrechnung / Buchhaltung (w/m)

Wir sind als private Schwimmschule in Hannover und Berlin aktiv. Unser nicht ganz alltägliches Unternehmen lebt von der Begeisterung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter für eine tolle Aufgabe: Kindern mit Spaß und Freude das Schwimmenlernen zu ermöglichen.

Als Ergänzung für unsere Zentrale in Hannover suchen wir eine aufgeschlossene, verantwortungsvolle und engagierte Person.

Was gibt es zu tun?

- die monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen für rund 150 Mitarbeiter vorbereiten
- Schnittstelle zum Steuerbüro und den Mitarbeitern in Gehaltsabrechnungsangelegenheiten sein
- Arbeitsverträge ausfertigen und vertragliche Änderungen bearbeiten
- Unterstützung des Personalteams bei personalwirtschaftlichen Themen
- Bearbeitung der Kreditoren-, Debitoren- und Anlagenbuchhaltung
- Unterstützung bei Quartals- und Jahresabschlüssen

Was bringst du mit?

- Grundwissen aus einer Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich oder als Steuerfachangestellte
- fundierte Kenntnisse im Steuerrecht und in der Finanzbuchhaltung
- Grundlagenwissen in Arbeits- und Sozialversicherungsrecht
- solide Berufserfahrung in der Gehaltsabrechnung
- DATEV- Kenntnisse sind vom Vorteil
- vertraut mit Microsoft-Office Produkten (insb. Excel)
- selbstständige, sorgfältige Arbeitsweise und analytisches Denkvermögen
- Kommunikationsstärke
- Teamfähigkeit

Was bieten wir dir?

- einen Vollzeitarbeitsplatz (35 bis 40 Wochenstunden)
- familienfreundliche Gestaltung der individuellen Arbeitszeit
- einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem gutgelaunten Team
- ein Arbeitsklima, das viel Spaß und work-life-Balance aktiv möglich macht
- die Möglichkeit, zusätzlich in der Kursleitung in Schwimmkursen zu arbeiten

Bewerbungen bitte mit Gehaltswunsch, gewünschter Arbeitszeit und dem möglichen Eintrittstermin per Mail an info@wassermeloni.de.

Nähere Informationen telefonisch unter **0511 22 00 15-12**.

